

ПРИНЯТО  
на общем собрании работников  
МБДОУ «Детский сад №155»  
Протокол № 1 от «06» 09 2021 г.

«СОГЛАСОВАНО»  
С учетом мнений родителей  
МБДОУ «Детский сад №155» *Тонина*

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ «Детский сад №155»  
*Р.И. Абдуллина*  
приказ № 155/06 от 06 2021 г.



**ПОРЯДОК**  
учета мнения родителей (законных представителей)  
воспитанников при принятии локальных нормативных  
актов, затрагивающих права и интересы воспитанников  
МБДОУ «Детский сад №155 компенсирующего вида»

Казань, 2021

## **Общие положения**

- 1.1. Настоящий Порядок учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы воспитанников (далее – Порядок) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 155 компенсирующего вида» (далее – ДООУ) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДООУ.
- 1.2. Настоящий Порядок регламентирует процедуры рассмотрения и согласования проектов локальных нормативных актов ДООУ, затрагивающих права и интересы воспитанников ДООУ.
- 1.3. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления ДООУ и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, их родителей (законных представителей), создается совет родителей (законных представителей) воспитанников (далее Совет).
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся Советом родителей ДООУ и принимаются на его заседании.
- 1.5. Срок действия данного Порядка не ограничен. Данный Порядок действует до принятия нового.

### **2. Учет мнения родителей (законных представителей) воспитанников при принятии локальных нормативных актов**

- 2.1. ДООУ принимает локальные нормативные акты, содержание нормы, регулирующие отношения в сфере образования, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом.
- 2.2. Проект локального нормативного акта, затрагивающего права воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, и обоснование по нему направляется заведующим ДООУ в Совет родителей (Приложение 1).
- 2.3. Совет не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет заведующему ДООУ мнение по проекту (Приложение 2).
- 2.4. В случае, если Совет родителей выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, заведующая ДООУ имеет право принять локальный нормативный акт.
- 2.5. Если мнение Совета родителей содержит предложения по его совершенствованию, заведующая может согласиться с ним, либо обязан в течение 3 (трех) рабочих дней после получения мнения провести дополнительные консультации с Советом родителей в целях достижения взаимоприемлемого решения.
- 2.6. В случае, если мотивированное мнение родительской общественности не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые заведующий учитывать не планирует и при не достижении согласия, возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего заведующая ДООУ имеет право принять локальный нормативный акт.

### **3. Права и обязанности руководителя и родителей (законных представителей) воспитанников при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы воспитанников**

#### **3.1. Заведующий ДОО имеет право:**

- определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей);
- утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в ДОО порядком, закреплённым в уставе;
- привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определённых областях, связанных с деятельностью ДОО;
- осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

#### **3.2. Заведующий ДОО обязан:**

- руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей);
- учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;
- соблюдать права и свободы участников образовательных отношений.

#### **3.3. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:**

- участвовать в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, высказывать свое мнение, давать предложения и рекомендации;
- участвовать в установленном порядке в согласовании локальных нормативных актов.

#### **3.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:**

- уважать и соблюдать права и свободы участников образовательных отношений.

Приложение 1 К Порядку учета мнения родителей  
(законных представителей) воспитанников при принятии  
локальных актов, затрагивающих права воспитанников в  
МБДОУ «Детский сад №155 компенсирующего вида»»

	Родительский комитет (законных представителей) воспитанников «Детский сад №155 компенсирующего вида»» Советского района г. Казани
--	---

ОБРАЩЕНИЕ

о даче мотивированного мнения Родительского комитета (законных представителей) воспитанников «Детский сад №155 компенсирующего вида» Советского района г. Казани

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №155 компенсирующего вида» Советского района г. Казани направляет проект

---

---

---

(наименование локального акта) и обоснование по нему с приложением всех необходимых документов.

Прошу в течение трех рабочих дней направить в письменной форме мотивированное мнение по данному проекту локального акта.

Приложение на \_\_\_\_\_ листах.

Заведующий \_\_\_\_\_ /Р.И.Абдуллина.

Приложение 2

Приложение 1 К Порядку учета мнения родителей  
(законных представителей) воспитанников при принятии  
локальных актов, затрагивающих права воспитанников в  
МБДОУ «Детский сад №155 компенсирующего вида»

родительский комитет (законных представителей)  
воспитанников МБДОУ «Детский сад № 155 компенсирующего вида»

Заведующему МБДОУ «Детский сад №155 компенсирующего вида»

---

№ \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ**

**Родительский комитет (законных представителей) воспитанников  
МБДОУ «Детский сад №155 компенсирующего вида»**

О мотивированном мнении по вопросу принятия локального акта, затрагивающего права воспитанников Родительский комитет (законных представителей) воспитанников МБДОУ «Детский сад № 155 компенсирующего вида» рассмотрел полномочным составом Обращение заведующего МБДОУ «Детский сад №155 компенсирующего вида» № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

По проекту \_\_\_\_\_  
(наименование проекта локального акта)

---

обоснование к нему и документы, подтверждающие необходимость и законность принятия локального акта.

На заседании Родительского комитета (законных представителей) воспитанников МБДОУ «Детский сад №155 компенсирующего вида» протокол № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Проверено соблюдение законодательства в сфере образования при подготовке проект \_\_\_\_\_

---

(наименование проекта локального акта)

Проект соответствует (не соответствует) требованиям, установленным статьям Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 -ФЗ и иных нормативных правовых актов

---

регулирующих принятие данного локального акта, и ущемляет (не ущемляет) права воспитанников.

Иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам введения, предлагаемым изменениях и т.д.

---

---

На основании изложенного считаем возможным (невозможным) принятие

---

---

(наименование проекта локального акта)

Председатель Родительского комитета (законных представителей)  
воспитанников МБДОУ «Детский сад №155 компенсирующего вида»

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Мотивированное мнение Родительского комитета (законных  
представителей) воспитанников МБДОУ «Детский сад №155  
компенсирующего вида»

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. получил(а)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

